



Istituto Comprensivo Statale “ADELAIDE RISTORI ”
Via L. D’Alagno, 16 - 80138 – Napoli

REGOLAMENTO DELLE RIUNIONI DI PROGRAMMAZIONE SETTIMANALE DELLA SCUOLA PRIMARIA DA REMOTO

Delibere n° del Collegio docenti del/...../

Delibere n° 80 del Consiglio d'Istituto del 30/10/2023

Indice

Art. 1 - Ambito di applicazione	3
Art. 2 - Strumenti utilizzabili per lo svolgimento delle riunioni collegiali in modalità telematica	3
Art. 3 - Definizione.....	3
Art. 4 - Requisiti tecnici minimi.....	3
Art. 5 - Materie/argomenti oggetto di deliberazione in modalità telematica	3
Art. 6 - Convocazione.....	3
Art. 7 - Svolgimento delle sedute	4
Art. 8 – Report delle sedute	4

Art. 1 - Ambito di applicazione

Il presente Regolamento disciplina lo svolgimento a distanza delle due ore di programmazione didattica collegiale prevista per i docenti della scuola primaria ed in caso di necessità di alcune delle attività che non rivestano carattere deliberativo.

Art. 2 - Strumenti utilizzabili per lo svolgimento delle riunioni collegiali in modalità telematica

Le riunioni in modalità telematica si terranno tramite l'applicazione MEET, accessibile solo da account istituzionali (nome.cognome@icadelaideristori.edu.it), della piattaforma Google Workspace for Education, conforme al GDPR e con accesso riservato ai soli utenti accreditati, che permette servizi di videoconferenza e condivisione di documenti, nel rispetto della normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali e di privacy (Regolamento UE 679/2016).

Art. 3 - Definizione

Ai fini del presente regolamento, per “riunioni in modalità telematica”, nonché per “sedute telematiche”, si intendono le riunioni di Programmazione settimanale per la Scuola Primaria, di cui all'art.1 per le quali è prevista la possibilità che tutti i componenti dell'organo partecipino a distanza, esprimendo la propria opinione mediante l'uso di apposite funzioni presenti nell'applicazione MEET della piattaforma telematica Google Workspace for Education.

Art. 4 - Requisiti tecnici minimi

1. La partecipazione a distanza alle riunioni Riunioni di Programmazione settimanale. presuppone la disponibilità di strumenti telematici idonei a consentire la comunicazione in tempo reale a due vie e, quindi, il collegamento simultaneo fra tutti i partecipanti.
2. Le strumentazioni e gli accorgimenti adottati devono comunque assicurare la massima riservatezza possibile delle comunicazioni e consentire a tutti i partecipanti alla riunione la possibilità di:
 - a) visione degli atti della riunione;
 - b) intervento nella discussione;
 - c) scambio di documenti;
3. Sono considerate tecnologie idonee: teleconferenza, videoconferenza, posta elettronica, chat, modulo di Google (o altro simile).

Art. 5 - Materie/argomenti oggetto di Confronto in Interclasse in modalità telematica

Le riunioni di Programmazione settimanale saranno utilizzate dai docenti delle Interclassi per confrontarsi sugli argomenti, gli obiettivi, i contenuti, le strategie didattiche opportune a garantire il raggiungimento del successo scolastico degli alunni..

Art. 6 – Convocazione

La convocazione alla riunione di programmazione sarà a cura del Referente d'interclasse che provvederà ad inoltrare invito al MEET a tutti i partecipanti tramite posta elettronica istituzionale, per l'orario deliberato ..

Art. 7 - Svolgimento delle sedute

1. La rilevazione della presenza avverrà attraverso il report di partecipazione fornito dall'applicazione Meet della piattaforma Google Work Space, in grado di registrare, in automatico, la data e l'ora.
2. Norme che regolano la Riunione di Programmazione :
 - I docenti che partecipano in videoconferenza alla riunione di programmazione devono assicurare che il loro impegno sia dedicato esclusivamente alla seduta e che avvenga con modalità consone al ruolo istituzionale.
 - È consentito collegarsi da qualsiasi luogo che consenta il rispetto delle prescrizioni del presente Regolamento.
 - Ciascun docente od altro soggetto chiamato a partecipare od intervenire alle riunioni telematiche della Riunione, è personalmente responsabile dell'utilizzo non corretto, anche da parte di terzi, del proprio account di accesso al sistema di audio videoconferenza

(piattaforma) e dell'utilizzo improprio del microfono, della telecamera e di ogni altro dispositivo di connessione telematica impiegato, anche se attivato in via accidentale.

- Il componente può assentarsi temporaneamente dalla seduta, pur rimanendo collegato, comunicando espressamente tale volontà.
- Le strumentazioni e gli accorgimenti adottati devono comunque assicurare la massima riservatezza possibili di comunicazione e consentire a tutti i partecipanti alla riunione la possibilità di:

- a) visionare documenti della riunione;
- b) intervento nella discussione;
- c) scambio di documenti.

Art. 8 – Report delle sedute

Il Referente d'interclasse provvederà a Raccogliere ed a conservare i Report delle sedute di Programmazione ed a trasmettere alla Referente della Scuola Primaria gli eventuali assenti per ciascuna seduta..

Il presente Regolamento entra in vigore dal momento della sua approvazione.

**Il Dirigente Scolastico
prof.ssa Camilla Angelone**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art.3,comma 2,del D.lgs n.39/1993