



Istituto Comprensivo

Adelaide Ristori

I.C. "RISTORI NAPOLI 34"
Prot. 0008578 del 28/11/2022
IV (Uscita)

Ai docenti dell'I.C. "A. Ristori"
All'Albo pretorio – Agli Atti – Sito web

OGGETTO: avviso pubblico per la selezione e il reclutamento di personale interno esperto psicologo per la realizzazione di attività di sportello psicologico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** Il D.Lgs n. 165/2001 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.mm.ii. in particolare l’art. 7, comma 6 come modificato ed integrato, da ultimo, dal D.lgs. 25 maggio 2017, n. 75.
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- VISTA** la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»
- VISTO** il D.I.n.129 del 28 agosto 2018 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107□, in particolare gli artt 43 c 3 e 4.
- VISTA** la legge n. 107 del 13 luglio 2015, recante la “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti.
- VISTA** la Nota prot.1746 del 26.10.2020 Trasmissione del Protocollo d’intesa con il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi e indicazioni per l’attivazione del supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche.



Istituto Comprensivo

Adelaide Ristori

- VISTA** la nota prot. n. 37325 del 12.11.2020 dell'USR per la Campania Protocollo d'intesa del Ministero dell'Istruzione con il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi. Indicazioni per l'attivazione del supporto psicologico nelle Istituzioni scolastiche della Campania.
- VISTA** la Nota prot.1746 del 26.10.2020 Trasmissione del Protocollo d'intesa con il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi e indicazioni per l'attivazione del supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche.
- VISTA** la Nota MI prot.9584 del 08.03.2022 con la quale sono state assegnate per l'anno 2022 le risorse finanziarie di cui all' art. 697, comma 1, L. n. 234/2021 finalizzate all'attivazione di servizi professionali per l'assistenza e il supporto psicologico, per un importo pari a EURO 1494,29
- VISTA** la nota MI prot 50991 del 07.11.2022 avente ad Oggetto "E.F. 2022 – Avviso erogazione risorse finalizzate all'attivazione di servizi professionali per l'assistenza e il supporto psicologico ex art. 1, comma 697, L. n. 234/2021 - Indicazioni amministrativo contabili.
- VISTO** il Programma Annuale per l'esercizio 2022 approvato con delibera del C.d.I. N 16 del 14/02/2022 nel quale il finanziamento su indicato è stato iscritto
- VISTA** la necessità di garantire un adeguato supporto psicologico agli studenti, alle famiglie e al personale in relazione alla prevenzione e al trattamento dei disagi e delle conseguenze derivanti dall'emergenza epidemiologica da COVID-19.
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 18 del 19.12.2019 , di approvazione del Regolamento per la disciplina degli incarichi ad esperti/tutor interni/esterni .



Istituto Comprensivo

Adelaide Ristori

CONSIDERATE le istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali – Quaderno n. 3 edizione novembre 2020 emanate dal MI e diffuse con nota prot AOODGRUF/3201 del 10.02.2021.

CONSIDERATO che la nota MI prot. 50991 del 07.11.2022 prevede inderogabilmente la realizzazione degli interventi o il completamento delle procedure di affidamento degli interventi medesimi entro il 31 dicembre 2022, data che rappresenta il termine utile entro il quale registrare l'impegno di spesa, al fine di consentire la corretta rendicontazione della risorsa medesima.

VISTO l'art. 7 c. 6 del D.lgs 165/2001 e ss.mm.ii come modificato ed integrato, da ultimo, dal D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 75.

CONSIDERATA l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per la selezione e il reclutamento tra il personale interno di n.1 esperto psicologo per la realizzazione di attività di Sportello psicologico ai sensi degli artt. 43 c 3 e 45 del D.I. 129/2018 al fine di garantire maggiore speditezza economicità ed efficienza.

VISTA la determina prot. n. 8577 del 28.11.2022 per l'avvio della procedura comparativa, ai sensi degli artt. 43 c 3 e 45 del D.I. 129/2018 per la selezione e il reclutamento tra il personale interno di n.1 esperto psicologo per la realizzazione di attività di Sportello psicologico

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento

EMANA

il presente **avviso pubblico** per l'avvio della procedura comparativa, ai sensi degli artt. 43 c 3 e 45 del D.I.129/2018, **per la selezione e il reclutamento, tra il personale interno all'istituzione scolastica, di n.1 esperto psicologo per la realizzazione di attività di Sportello psicologico.**

Art. 1 – Oggetto



Istituto Comprensivo

Adelaide Ristori

Il presente avviso è finalizzato alla selezione e al reclutamento, tra il personale interno, di n.1 esperto psicologo per la realizzazione di attività di Sportello psicologico.

Le attività di sportello psicologico da affidare all'esperto sono così definite:

Progetto “ Sportello Psicologico”	
Ore	n. 37 ore di sportello psicologico da svolgere in presenza in orario antimeridiano e/o pomeridiano
Attività	• Di assistenza psicologica rivolto a studenti e famiglie, per fornire supporto nei casi di disagio sociale, difficoltà relazionali e altri traumi psicologici. • Di assistenza psicologica per il personale scolastico, per fornire supporto nei casi di stress lavorativo, difficoltà relazionali e traumi psicologici e per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico. • Di formazione dei genitori in modo da affrontare, sotto diversi punti di vista, le tematiche riguardanti i corretti stili di vita, la prevenzione di comportamenti a rischio per la salute e avviare percorsi di educazione all'affettività.

Art. 2 – Requisiti di ammissione

Possono partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico previsto, il personale in servizio nell'istituto.

Gli aspiranti dovranno possedere, alla data di scadenza del presente Avviso, i seguenti requisiti di ammissione alla selezione:

1. tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore;
2. impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte dello psicologo selezionato, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Avviso con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, **dell'I.C. “Adelaide Ristori”** di Napoli;
3. possesso dei titoli specifici ed attinenti al profilo professionale richiesto;
4. cittadinanza italiana o di stato membro della Unione Europea;



Istituto Comprensivo

Adelaide Ristori

5. godimento dei diritti civili e politici;
6. non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127 comma 1 lett. d) del T.U. delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato approvato con D.P.R. n.3/57 e successive modificazioni e integrazioni;
7. assenza di procedimenti e/o condanne penali in corso, per i quali non sia possibile procedere all'anomina;
8. non essere stato interdetto o sottoposto a misure che escludano, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi pubblici.

Art. 3 – Termini e modalità di selezione delle candidature

L'istanza di partecipazione alla selezione da parte dei candidati interessati dovrà essere presentata via e-mail all'indirizzo PEC naic8a400v@pec.istruzione.it **entro e non oltre le ore 14.00 del 05.12.2022** utilizzando, a pena di esclusione, la modulistica allegata al presente avviso, debitamente compilata in formato digitale e firmata (All. A1- Istanza di partecipazione interna e All. B1-Scheda di autovalutazione dei titoli per incarichi da conferire esclusivamente a personale interno).

Gli allegati A1 e B1 dovranno essere corredati, a pena di esclusione dalla seguente documentazione :

- **curriculum vitae**, con l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.L.vo 196/03 e ss.mm.ii, in formato tipo europeo **numerato in ogni titolo**, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, **e con i numeri che le contraddistinguono riportati nella griglia di autovalutazione** (All.B1)
- **fotocopia di un documento** di riconoscimento in corso di validità
- **progetto** relativo alle modalità di espletamento delle attività indicate all'art. 1 del presente Avviso.

Art.4 Criteri e modalità di selezione

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini e con le modalità sopra indicate avverrà ad opera di una commissione appositamente istituita e presieduta dal Dirigente Scolastico, attraverso la comparazione dei curricula sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di cui alla tabella sottostante e riportata nell'allegato B1, contenuti nel Regolamento per la disciplina degli incarichi ad esperti interni, approvato in Consiglio d'Istituto con delibera n. 18 del 19.12.2019.



Istituto Comprensivo

Adelaide Ristori

Il Dirigente Scolastico si riserva di operare la selezione ed operare l'eventuale assegnazione dell'incarico, laddove sussistano le condizioni di ammissibilità alla selezione , anche in presenza di una sola candidatura.



Istituto Comprensivo

Adelaide Ristori

TABELLA PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI DI STUDIO/FORMATIVI O PROFESSIONALI PER INCARICHI DA CONFERIRE ESCLUSIVAMENTE A PERSONALE INTERNO

B. Titoli di studio Accademici	Punti
B1. Laurea (vecchio ordinamento o magistrale specifica)	20
B2. Laurea (Triennale, in alternativa al punto B1)	12
B3. Diploma specifico II grado	8
C. Titoli culturali e formativi	Punti
C1. Dottorato di ricerca in materia attinente la selezione	8
C2. Master universitario di I livello o corso di perfezionamento di durata almeno annuale in materia attinente la selezione (max 1 titolo valutabile)	5
C3. Master universitario di II livello o scuola di specializzazione o corso di perfezionamento di durata almeno biennale in materia attinente la selezione (max 1 titolo valutabile)	3
C.4. Competenze ICT certificate riconosciute dal MIUR (ECDL, MOS, IC3, EIPASS) (max 1 titolo valutabile)	3
C5. Corso di formazione fruito in qualità di discente attinente al progetto della durata di almeno di 20 ore. (3 punti/corso -max 2 corsi)	6
D. Titoli da esperienze professionali	Punti
D1. Corsi di formazione tenuti in qualità di docente attinenti al progetto della durata minima di 20 ore. (10 punti per ogni esperienza /anno scolastico – max 3)	30
D.2. Partecipazione a progetti FSE –PON o altri progetti nazionali con incarico di esperto inerenti la specificità del progetto (5 punti per ogni esperienza/anno scolastico -max 3)	15
D3. Esperienze professionali di collaborazione con Enti, Associazioni riconosciute, Università attinenti alla specificità del progetto. (5 punti per ogni esperienza/ max 2)	10
Punteggio max	100



Istituto Comprensivo

Adelaide Ristori

In caso di parità di punteggio dei titoli valutati l'incarico sarà assegnato al candidato più giovane.

Art. 5 - Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Requisiti di accesso non soddisfatti secondo l'art.2 del presente Avviso
- 3) Curriculum Vitae in formato non europeo e non numerato secondo l'art.3 del presente Avviso
- 4) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 5) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 6) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 7) Scheda valutazione titoli All.B1 non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art.3.

Art.6 – Compenso e durata dell'incarico

Il compenso orario, sul quale verranno operate le trattenute di legge, sia a carico della Scuola sia a carico dell'esperto interno, in applicazione del D.I. n. 326/1995, è determinato in euro 1494,29 onnicomprensivo per un impegno orario **massimo di ore 37**. Il compenso sarà liquidato ad effettiva realizzazione delle attività come attestato dal registro delle attività svolte e in seguito all'erogazione dei fondi da parte del ministero.

Art.7 - Tempi e modalità di esecuzione

Le attività di Sportello psicologico dovranno essere svolte a partire da dicembre 2022 e dovranno concludersi entro il 31.08.2023 secondo la calendarizzazione prevista dall'Istituto e nelle sedi da esso indicate. Non sono ammesse variazioni se non per intervento espresso dell'Istituto.

All'atto del conferimento dell'incarico, l'esperto interno individuato dovrà, pertanto, dichiarare la disponibilità a svolgerlo senza riserva e secondo il calendario predisposto dall'Istituto e nelle sedi e modalità indicate, assicurando altresì la propria presenza negli incontri propedeutici all'inizio delle attività.

Art. 8 - Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990 e ss.mm. ii., viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico protempore, dott.ssa Stefania Colicelli.



Istituto Comprensivo

Adelaide Ristori

Art.9 - Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola (www.adelaideristori.edu.it) ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

Si allegano:

- All. A1-Istanza di partecipazione personale interno
- All. B1- Scheda di autovalutazione dei titoli per incarichi da conferire esclusivamente a personale interno

Napoli, 28 novembre 2022

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Stefania Colicelli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 comma 2 del DLgs n.39/93